

පරීක්ෂක වාර්තාව

අදියර II විභාගය - 2024 ජූලි

(204) ව්‍යාපාර කළමනාකරණය

(Business Management)

මෙම ප්‍රශ්නය උප කොටස් 15 කින් සමන්විත වේ. අංක එක ප්‍රශ්නය සඳහා වෙන් කර ඇති මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව 25 කි. මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය අනිවාර්ය ප්‍රශ්න 07 කින් A, B සහ C ලෙස කොටස් තුනකින් සමන්විත විය.

A - කොටස

ප්‍රශ්න අංක 01

1 වන ප්‍රශ්නය වාස්තවික පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න (OTQ) පහළොවකින් (15) සමන්විත වේ. අංක එක ප්‍රශ්නය සඳහා මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව 25කි. ව්‍යාපාර කළමනාකරණ විෂයයේ සියලුම අංශ ආවරණය වන පරිදි ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කරන ලදී.

1.1 සිට 1.5 දක්වා උප ප්‍රශ්නවලදී වඩාත් සුදුසු පිළිතුර තෝරාගෙන, තෝරාගත් උත්තර අංක උත්තර පොතේ ලිවීමට උපදෙස් දී තිබුණි. අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයක් නිවැරදි උත්තර තෝරාගෙන තිබුණි. විෂය පිළිබඳව අවම දැනුම නිසා සමහර අයදුම්කරුවන් නිවැරදි උත්තර තෝරාගැනීමට අපොහොසත් වී ඇත. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් නිවැරදි උත්තර අංකය සඳහන් කර තිබියදීත් සම්පූර්ණ උත්තරය වචනවලින් ලියා ඇති බවද නිරීක්ෂණය විය.

උප ප්‍රශ්න අංක 1.6 සිට 1.10 දක්වා අයදුම්කරුවන්ට වරහන් තුළ ලබා දී ඇති උත්තර දෙකකින් නිවැරදි උත්තරය තෝරා ප්‍රශ්න අංකය සමඟ උත්තර පොතේ ලිවිය යුතු විය. මෙම කොටස සඳහා ද අයදුම්කරුවන් බහුතරයක් නිවැරදි උත්තර සපයා තිබුණි. ලබා දී ඇති උපදෙස් ගැන අවධානය යොමු නොකර වචනවලින් නිවැරදි උත්තර වෙනුවට 1 හෝ 2 ලියා ඇති අවස්ථා ද සුළු ප්‍රමාණයක් විය.

1.11 සිට 1.15 දක්වා උප ප්‍රශ්න සඳහා, ලබා දී ඇති අංකය සමඟ උත්තර පොතෙහි කෙටි උත්තර ලිවීමට අයදුම්කරුවන්ගෙන් අපේක්ෂා කරන ලදී.

1.11 නූතන ව්‍යාපාරික පරිසරය තුළ කළමනාකරුවන් මුහුණ දෙන ප්‍රධාන අභියෝග දෙකක් අයදුම්කරුවන්ට සඳහන් කරන ලෙසට ඉල්ලා තිබුණි. අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයක් නිවැරදිව උත්තර ලිවීමට උත්සාහ කර ඇතත් නිවැරදි උත්තර සඳහන් කිරීමට ස්වල්ප දෙනෙක් අසමත් වී තිබුණි.

1.12 එලදායිතාවයේ අර්ථය පැහැදිලි කිරීමේදී බොහෝ දෙනා සතුටුදායක උත්තරයක් ලබා දීමට අපොහොසත් වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

1.13 මූලික අලෙවිකරණ මිශ්‍රය හඳුනා ගැනීමට මෙම ප්‍රශ්නය අසන ලදී. බොහෝ අයදුම්කරුවන් 4Ps සඳහන් කර ලකුණු ලබාගෙන ඇත.

1.14 වෙනස කළමණාකරණය යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද යන්න අයදුම්කරුවන් කෙටියෙන් පැහැදිලි කළ යුතු විය. අයදුම්කරුවන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් නිවැරදිව උත්තර සැපයීමට අපොහොසත් වී ඇත.

1.15 සේවකයින් විසින් වෙනසට ප්‍රතිරෝධය දැක්වීම සඳහා වන හේතු දෙකක් සඳහන් කිරීමට ඉල්ලා තිබුණි. බොහෝ අයදුම්කරුවන් අවිනිශ්චිතතාවය, පාලනය නැතිවීම, විශ්වාසය නොමැතිකම, වැඩ ප්‍රමාණය අධික වීම වැනි නිවැරදි උත්තර ලියා තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.

B - කොටස

මෙම කොටස ලකුණු 10 බැගින් වූ අනිවාර්ය ප්‍රශ්න 05 කින් සමන්විත වූ අතර, මුළු ලකුණු 50 කින් සමන්විත විය. මෙම ප්‍රශ්න 5 සඳහා අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයකගේ කාර්ය සාධන මට්ටම සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි. ඇතැම් ප්‍රශ්න සඳහා උත්තර ලිවීම ඇතැම් අයදුම්කරුවන් නොසලකා හැර ඇති අතර, ඇතැම් ප්‍රශ්න සඳහා අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකු සැහීමකට පත්විය නොහැකි උත්තර ලබා දී ඇති බවද දිස් විය.

ප්‍රශ්න අංක 02

මෙම ප්‍රශ්නය (a), (b) සහ (c) කොටස් තුනකින් සමන්විත විය.

- (a) සැලසුම් කිරීමේ අර්ථය සඳහන් කරන ලෙස ඉල්ලා සිටියේය. අයදුම්කරුවන් බහුතරයක් හොඳින් පිළිතුරු දී සම්පූර්ණ ලකුණු ලබාගෙන තිබුණි.
- (b) තීරණ ගැනීමේදී තොරතුරු වැදගත් වීමට හේතු තුනක් (03) පැහැදිලි කිරීමට මෙම ප්‍රශ්නයෙන් අපේක්ෂා කරන ලදී. ප්‍රශ්නයට අදාළ නොවන විවිධ පිළිතුරු අයදුම්කරුවන් විසින් ලබා දී ඇති අතර, ප්‍රශ්නය වැරදි ලෙස අර්ථකථනය කිරීම හේතුවෙන් අයදුම්කරුවන් මෙම කොටස සඳහා අඩු ලකුණු ලබාගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.
- (c) ආංශික ව්‍යුහයේ වාසි දෙකක් (02) සඳහන් කළ යුතුය. නිවැරදි උත්තර සපයමින් බහුතරයක් මෙම කොටස සඳහා වෙන් කළ ලකුණු ලබාගෙන තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය දුර්වල මට්ටමක පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 03

මෙම ප්‍රශ්නය (a), (b) සහ (c) කොටස් තුනකින් සමන්විත විය.

- (a) අධිකාරීත්වය සහ බලය අතර වෙනස පැහැදිලි කිරීම අවශ්‍ය වේ. බොහෝ අයදුම්කරුවන් සාර්ථක පිළිතුරු ලබා දී ඇත. ඉතා සීමිත අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් වෙන් කළ මුළු ලකුණු ප්‍රමාණයම ලබා ගැනීමට අසමත් වී තිබුණි.
- (b) නව තාක්ෂණය සමඟ මූල්‍ය කළමනාකරුවන් සඳහා අවශ්‍ය වන නිපුණතාවයන් දෙකක් (02) හඳුනා ගැනීමට අවශ්‍ය විය. ලකුණු දෙකක් ලබා ගැනීම සඳහා මෙයට උත්තර දී තිබුණේ සීමිත අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් පමණි. නව තාක්ෂණය පිළිබඳ ප්‍රශ්නය තේරුම් නොගෙන ඇතැම් අයදුම්කරුවන් උත්තර සපයා තිබුණි.
- (c) අති නවීන මූල්‍ය තාක්ෂණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සඵලදායී සන්නිවේදන ක්‍රියාවලියක් තිබීමේ වැදගත්කම දෙකක් (02) පැහැදිලි කිරීමට අවශ්‍ය විය. අදාළ ලකුණු ලබා දුන් අයදුම්කරුවන් උපරිම ලකුණු ලබා ගැනීමට සමත් විය.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 04

මෙය මෙහෙයුම් කළමනාකරණය සහ සැපයුම් දාම කළමනාකරණය මත පදනම් වූ ප්‍රශ්නයක් විය. මෙම ප්‍රශ්නය (a), (b) සහ (c) යන කොටස් වලින් සමන්විත විය.

- (a) සැපයුම් දාම කළමනාකරණය හැරුණු විට මෙහෙයුම් කළමනාකරණයේ කාර්යයන් දෙකක් (02) පැහැදිලි කිරීමට මෙම කොටසින් අපේක්ෂා කරන ලදී. ඉතා පහසුවෙන් ලකුණු ලබා ගත හැකි වුවද සාර්ථක උත්තර සපයමින් වෙන් කළ ලකුණු ලබා ගත්තේ ඉතා සුළු පිරිසක් පමණි. ප්‍රශ්නය නිවැරදිව කියවීමෙන් තොරව සැපයුම් දාම කළමනාකරණය පැහැදිලි කළ අයදුම්කරුවන් බොහෝ දෙනෙක් සිටියහ.
- (b) ප්‍රශ්නය වූයේ සඵලදායී සැපයුම් දාම කළමනාකරණයේ වැදගත්කම් දෙකක් (02) පැහැදිලි කිරීමයි. බොහෝ අයදුම්කරුවන් මෙම කොටස සඳහා උත්තර ලෙස ප්‍රශ්න ඡේදය උපුටා දක්වා ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.
- (c) භාණ්ඩ සහ සේවා අතර වෙනස්කම් දෙකක් (02) සඳහන් කරන ලෙස ඉල්ලා ඇත. මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා අයදුම්කරුවන් බහුතරයක් නිවැරදි උත්තර ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 05

මානව සම්පත් කළමනාකරණය සහ ආයතනික හැසිරීම් පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම අපේක්ෂා කෙරුණි.

- (a) සංවිධානයකට මානව සම්පත් කළමනාකරණය (HRM) වැදගත් වීමට හේතු තුනක් (03) පැහැදිලි කිරීමට ප්‍රශ්නය සකසා ඇත. එය න්‍යායික හා ප්‍රායෝගික දැනුම යොදා ගනිමින් උත්තර දිය හැකි ප්‍රශ්නයක් විය. මෙම කොටසට උත්තර සැපයීමට අයදුම්කරුවන් සමත් වී තිබුණි. බහුතරයක් මානව සම්පත් කළමනාකරණයේ වැදගත්කම පැහැදිලි කර සම්පූර්ණ ලකුණු ලබාගෙන තිබුණි. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් පිරිසක් තම ප්‍රායෝගික දැනුම යොදා ගනිමින් විශිෂ්ට ලෙස උත්තර ලියා තිබුණි.
- (b) සංවිධානයක් සඳහා සංවිධානාත්මක වර්යාවෙන් ලැබෙන ප්‍රතිලාභ 4ක් ප්‍රකාශ කරන ලෙස අයදුම්කරුවන්ගෙන් විමසන ලදී.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 06

මෙය “බණ්ඩනය කිරීම සහ ස්ථානගත කිරීම”, “ඩිජිටල් අලෙවිකරණය” සහ “විවිධාංගීකරණය කිරීමේ උපාය මාර්ගය” පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සකස් කරන ලද ප්‍රශ්නයකි.

- (a) බණ්ඩනය සහ ස්ථානගත කිරීම අතර වෙනස පැහැදිලි කිරීමට අවශ්‍ය විය. අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයකගේ උත්තර සැහීමකට පත්විය නොහැකි බැවින් ලකුණු තුනම ලබා ගැනීම ඉතා අඩු මට්ටමක පවතින බව නිරීක්ෂණය විය. ඉතා සුළු පිරිසක් පමණක් වෙන් කළ ලකුණු ලබා ගත්හ. නිර්වචන ලබාදීමේදී දැනුම සහ අවබෝධය නොමැතිකම දක්නට ලැබිණි.
- (b) ව්‍යාපාරයකට ඩිජිටල් අලෙවිකරණයේ ඇති වාසි 02ක් පැහැදිලි කිරීමට අපේක්ෂා කරන ලදී. ඉතා සීමිත අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් සතුටුදායක උත්තර සපයා හොඳින් ලකුණු ලබාගෙන තිබුණි.

(c) විවිධාංගීකරණ උපායමාර්ගය යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද යන්න පැහැදිලි කිරීමට අවශ්‍ය විය. අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයක් දුර්වල ලෙස උත්තර සපයා තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය දුර්වල මට්ටමක පැවතුණි.

C කොටස

ප්‍රශ්න අංක 07

මෙය සිද්ධි අධ්‍යයන මත පදනම් වූ ප්‍රශ්නයක් විය. ප්‍රශ්නය සකසා ඇත්තේ අයදුම්කරුවන් විසින් න්‍යායාත්මක කරුණු විශ්ලේෂණය කරන්නේ කෙසේදැයි පරීක්ෂා කිරීමටය. ප්‍රශ්නය (a), (b), (c), (d) සහ (e) ලෙස කොටස් 5 කින් සමන්විත විය.

(a) සඵලදායී නායකත්වයක් වැදගත් වන්නේ ඇයිදැයි යන්න හේතු තුනක් (03) පැහැදිලි කරන ලෙස ප්‍රශ්නය සකසා ඇත. බොහෝ අයදුම්කරුවන් මෙම කොටස සඳහා නිවැරදි උත්තර ලියා තිබුණි. ප්‍රශ්නය නොතේරෙන අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකු නායකයෙකුගේ ලක්ෂණ අවධාරණය කර තිබුණි.

(b) නවීකරණය කරන ලද පුහුණු හා සංවර්ධන වැඩසටහන් සේවක නිපුණතා ඉහළ නැංවීමට සහ නවෝත්පාදනයන් පෝෂණය කිරීමට දායක වන ආකාරය 03 (තුන) පැහැදිලි කිරීම විමසන ලදී. මෙහිදී, පුහුණුව සහ සංවර්ධනය පිළිබඳව අවධාරණය කළ අයදුම්කරුවන් බොහෝ දෙනෙක් සිටියහ.

(c) විවිධ වූ පාරිභෝගික කණ්ඩායම් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සඳහා එහි සන්නාමය ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම භාවිතා කරමින් ගුවන් සමාගමට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ තුනක් (03) පැහැදිලි කරන ලෙස ඉල්ලා සිටියේය. මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සතුටුදායක කාර්යසාධන මට්ටමක් නිරීක්ෂණය විය. අයදුම්කරුවන් සැලකිය යුතු සංඛ්‍යාවක් වෙන් කළ ලකුණු ලබා ගැනීමට සමත් වී තිබුණි. වෙළෙඳ නාමකරණය පිළිබඳ සාමාන්‍ය දැනුම බොහෝ අයදුම්කරුවන් විසින් අදාළ කර ඇති බව පෙනේ.

(d) ගුවන් සමාගමේ උපායමාර්ගික සැලසුම්කරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා පාරිසරික විශ්ලේෂණය වැදගත් වන්නේ මන්දැයි පැහැදිලි කිරීම අවශ්‍ය විය. පැහැදිලි කරන විට අදාළ නැති කරුණු රාශියක් ලියැවී ඇති බව පෙනී ගියේය. SWOT" PEST සහ PESTEL සම්බන්ධ කර නොගෙන බොහෝ දෙනෙකු උත්තර සපයා ඇත. විස්තරාත්මක උත්තර ලිවීමෙන් පමණක් ලකුණු ලබා ගැනීමට උපකාරී නොවේ. එය නිවැරදිව පැහැදිලි කිරීමෙන් වෙන් කළ සම්පූර්ණ ලකුණු ලබා ගත්තේ ඉතා සුළු පිරිසක් පමණි.

(e) පීකොක් එයාර්ලයින්ස් හි විවිධ කළමනාකරණ මට්ටම් සඳහා ගොඩනගා ඇති ප්‍රධාන උපායමාර්ග තුනක් (03) හඳුනා ගැනීමට අයදුම්කරුවන්ගෙන් බලාපොරොත්තු විය. උපායමාර්ග පිළිබඳ අවබෝධය ඉතා අඩු විය. එබැවින්, මෙම කොටස සඳහා අසතුටුදායක කාර්යසාධන මට්ටමක් නිරීක්ෂණය විය. බොහෝ අයදුම්කරුවන් කළමනාකරණ මට්ටම් සහ උපාය මාර්ග වැරදි ලෙස වටහාගෙන තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමින් විය.

- - -

අයදුම්කරුවන්ගේ අවබෝධ කර ගැනීමේ මට්ටම සහ කාර්යසාධනය වැඩිදියුණු කර ගැනීම සඳහා සැලකිල්ලට ගතයුතු පොදු කරුණු:

- (1) විෂය නිර්දේශය / පාඩම් මාලාව මුළුමනින්ම අධ්‍යයනය කිරීම.
- (2) ප්‍රශ්න පත්‍රය ඔබට ලැබුණු පසු එහි දී ඇති උපදෙස් පරීක්ෂාකාරීව කියවන්න (ඒ සඳහා අමතර කියවීමේ කාලය ප්‍රයෝජනයට ගත හැක).
- (3) අයදුම්කරුවන් අවධානයෙන් ප්‍රශ්නය කීප වතාවක් කියවා අවබෝධ කරගත යුතුය. ප්‍රශ්නය සඳහා සෘජු නිවැරදි උත්තරයක් අපේක්ෂා කර තිබෙන විට අනවශ්‍ය පැහැදිලි කිරීම් සහ විස්තර නොලිවිය යුතුය.
- (4) උත්තර සැපයීම එක් භාෂාවකින් පමණක් විය යුතුය. එය විභාගය සඳහා අයදුම් කළ භාෂාව විය යුතුය. සෑම අලුත් ප්‍රශ්නයක් සඳහාම උත්තර සැපයීම ආරම්භ කළයුත්තේ උත්තර පොතේ අලුත් පිටුවකය.
- (5) විභාගයේදී කාර්යක්ෂම ලෙස කාලය කළමනාකරණය කරගන්න.
- (6) උත්තර පත්‍ර බාරදීමට පෙර ඔබේ විභාග අංකය සහ ප්‍රශ්න අංක නිවැරදිව ලියා තිබේදැයි දෙවරක් පරීක්ෂා කරන්න.
- (7) කළ යුතු ක්‍රියා පරීක්ෂා ලැයිස්තුව ප්‍රශ්න පත්‍රයටම අමුණා ඇත. වාස්තවික ප්‍රශ්න හැර අන් සෑම ප්‍රශ්නයක්ම කළයුතු ක්‍රියාවකින් යුක්ත වේ. එහිදී දී ඇති අර්ථකථනවලට අනුකූල වෙමින් උත්තර ලියන්න.
- (8) අන් අකුරු කියවිය හැකි මට්ටමක තිබීම හා උත්තරවලට ප්‍රශ්න අංක නිසිලෙස යොදා තිබීම ගැන සැලකිලිමත් විය යුතුය.
- (9) ඒජීටී ආයතනය මගින් නිකුත් කරන ස්ව-අධ්‍යයන පාඩම්මාලා (Self-study Text) පොත්, යෝජිත උත්තර, ලිපි, සඟරා ආදිය කියවීම අනිවාර්යයෙන්ම කළ යුතුය.
- (10) ඔබේ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීමට, පසුගිය විභාගවල ප්‍රශ්න පත්‍ර අධ්‍යයනය කර උත්තර ලියා පුහුණු විය යුතුය.
- (11) හොඳ සුදානමකින් විභාගය සමත්වීමේ පරම වේතනාව පෙරටුකොටගෙන විභාගයට මුහුණ දීම.